

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Meldcode	5
3. De aandachtsfunctionaris	11
a. Functieomschrijving	11
b. Deskundigheidsbevordering	11
c. Contactgegevens	12

Inleiding

Kindermishandeling is een ernstig maatschappelijk probleem dat ook leerlingen in het voortgezet onderwijs kan raken. Hoewel de school vaak wordt gezien als een veilige plek, kunnen zorgen over thuissituaties juist hier aan het licht komen. Als middelbare school ligt er niet alleen een onderwijsstaak, maar ook een belangrijke verantwoordelijkheid in het bevorderen van een veilige omgeving en het beschermen van onze leerlingen wanneer hun welzijn of ontwikkeling in gevaar is.

Het wettelijk kader voor de meldcode in het voortgezet onderwijs is de Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (sinds 2013). Deze wet verplicht scholen om een meldcode te hebben en verplicht alle medewerkers om deze te gebruiken bij vermoedens van kindermishandeling of huiselijk geweld. Sinds 2019 is de meldcode uitgebreid met een afwegingskader om professionals te helpen bij het maken van een beslissing over het wel of niet melden.

De adolescentie is een levensfase waarin jongeren veel veranderingen doormaken. Hierdoor kunnen signalen soms moeilijk te duiden zijn: veranderingen in gedrag, terugval in schoolprestaties, frequente afwezigheid of emotionele onregeling kunnen passen bij de puberteit, maar kunnen ook een aanwijzing zijn dat er meer speelt. Het is daarom van groot belang dat iedere medewerker – van docent tot conciërge en van mentor tot ondersteuningscoördinator – weet welke signalen op huiselijk geweld of kindermishandeling kunnen wijzen en hoe deze zorgvuldig worden opgevolgd. In het protocol staat beschreven hoe er met deze signalen wordt omgegaan, zodat medewerkers van het Stanislas Westplantsoen consistent en professioneel handelen.

Binnen onze school wordt er gestreefd naar een open klimaat waarin medewerkers alert en betrokken zijn, en waarin leerlingen zich gezien en gehoord voelen. Een cultuur waarin zorgen bespreekbaar zijn, draagt bij aan het vroegtijdig signaleren van onveilige situaties. Dit protocol helpt om zorgvuldig te handelen, met respect voor privacy en gevoeligheid voor de impact die gesprekken en stappen kunnen hebben op zowel leerlingen als ouders. Verder geeft het inzicht in de rollen

en verantwoordelijkheden binnen de school en in de samenwerking met externe partners zoals jeugdprofessionals, leerplicht en Veilig Thuis.

Kindermishandeling stoppen is nooit het werk van één persoon. Het vraagt om samenwerking, structurele aandacht en kennis. Onze prioriteit is steeds dezelfde: een veilige schoolomgeving waar elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen. Door alertheid, professionaliteit en gezamenlijk handelen dragen medewerkers (200+) bij aan het beschermen van onze leerlingen en het doorbreken van onveilige thuissituaties. Dit document is een leidraad die jaarlijks wordt geactualiseerd, zodat het blijft aansluiten bij wetgeving, professionele standaarden en de praktijk binnen onze school.

Datum vaststelling protocol:

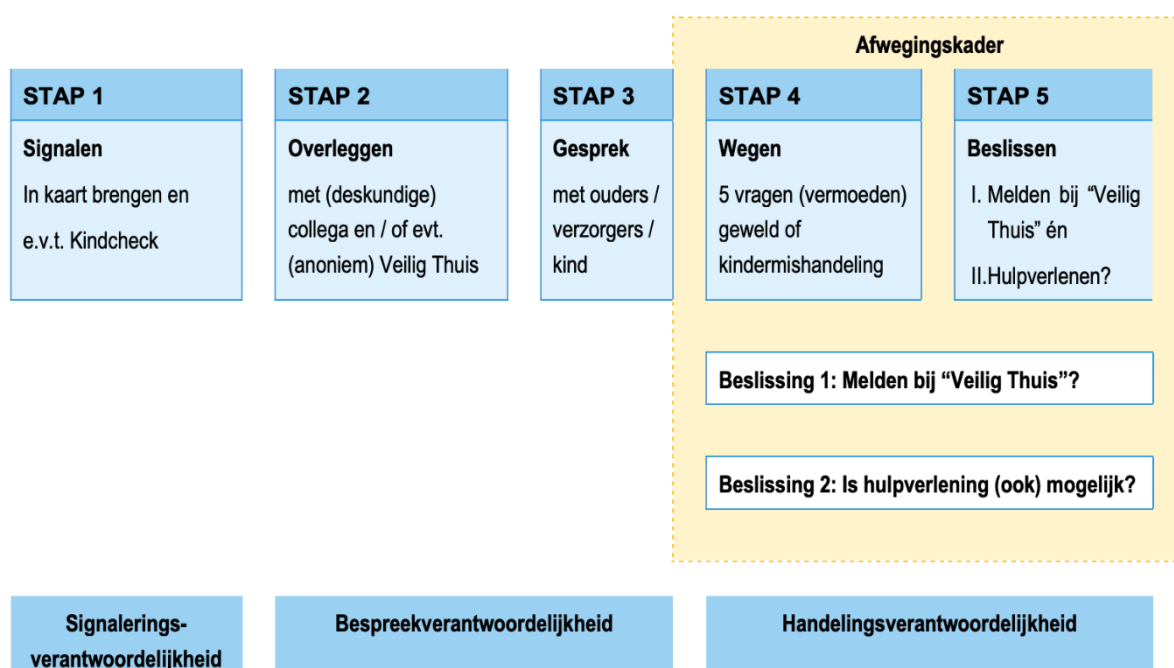
Beoordeeld door:

Meldcode

Aandachtsfunctionaris: M.A. Weerts (ondersteuningscoördinator)

De aandachtsfunctionaris hanteert het volgende stappenplan aangaande de meldcode kindermishandeling:

Tabel 5-Stappenplan VO met afwegingskader & verantwoordelijkheden



Stap 1

Wanneer er signalen zijn van huiselijk geweld of kindermishandeling brengt de betrokken collega het kind in contact met mentor/aandachtsfunctionaris. De mentor brengt de signalen die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling bevestigen of ontkrachten in kaart en legt deze vast. Doe de kindcheck. De kindcheck veronderstelt dat er wordt uitgevraagd of er nog meer kinderen in het gezin zijn. De mentor overlegt de signalen met de aandachtsfunctionaris. De aandachtsfunctionaris legt uit aan het kind wat er met de informatie gaat gebeuren. Leg ook de contacten over de signalen vast, evenals de stappen die worden gezet

en de besluiten die worden genomen. Deze documentatie is alleen inzichtelijk voor de betrokken mentor, ondersteuningsteam, afdelingscoördinator en schoolleiding.

Vermeld in Magister de volgende gegevens:

- Vermeld altijd datum, plaats, situatie en overige aanwezigen.
- Signalen die duidelijk maken welke zorgen u ziet, hoort of ruikt.
- Contacten over deze signalen.
- Stappen die worden gezet.
- Besluiten die worden genomen.
- Vervolgaantekeningen over het verloop.

Stap 2

De aandachtsfunctionaris neemt de regie over. De aandachtsfunctionaris gaat opnieuw in gesprek met het kind. Het kind zal zelf naar zijn/haar visie worden gevraagd. Mocht de veiligheid van het kind dusdanig in gevaar zijn, dan kan ervoor worden gekozen om stap 3 van de meldcode over te slaan. Deze overweging gaat altijd in overleg met Veilig Thuis. De procedure van de meldcode wordt uitgelegd aan het kind. Tevens zal worden toegelicht hoe de visie van het kind zal worden meegewogen in de beslissing. Er zal vervolgens door de aandachtsfunctionaris overleg worden gepleegd met Veilig Thuis. Afhankelijk van dit advies kan er gekozen worden om ook overleg plaats te laten vinden met een lid van het multidisciplinair team. De signalen worden beschreven en in Magister gedocumenteerd.

Leden van het ondersteuningsteam SCW:

- Hanneke de Jager (ondersteuningscoördinator brugklas / havo)
- Margot Weerts (ondersteuningscoördinator atheneum/gymnasium en aandachtsfunctionaris)
- Manouk Rietberg (orthopedagoog)
- Daphne Brandse (conrector met de portefeuille ondersteuning)

Leden multidisciplinair team:

- Jeugdverpleegkundige: Marian van Bohemen
- Leerplicht: Jaimy de Gier (Delft)
- Team Jeugd (Delft Support): Annette Tadema
- Adviseur Passend Onderwijs (SWVVO): Liane Sloos
- Ondersteuningscoördinatoren: Hanneke de Jager en Margot Weerts
- Orthopedagoog: Manouk Rietberg

Stap 3

Vooraf is er overleg met het kind. Het kind krijgt informatie over mogelijke vervolgstappen en heeft het recht om bezwaar te maken. Het bezwaar van het kind zal worden meegenomen in de voorgenomen beslissing. De aandachtsfunctionaris en waar mogelijk de mentor gaan in gesprek met de ouder(s) om de zorgen te bespreken en ouder(s) te motiveren voor hulpverlening. Ouders wordt om toestemming gevraagd voor overleg met externen. Dit gesprek wordt vastgelegd in Magister.

Stap 4

De aandachtsfunctionaris weegt de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. De aard en de ernst van de signalen en het risico weegt de aandachtsfunctionaris multidisciplinair af. Vervolgens stelt men een afgestemde aanpak vast, gericht op ondersteuning van het kind, de ouders en de school. Zie afwegingskader (Jeugdinstituut, 2025).

Afwegingskader

1. Vermoeden wegen

Ik heb de stappen 1 t/m 3 van de Meldcode doorlopen en

A. op basis van deze doorlopen stappen is er geen actie nodig: dossier vastleggen en sluiten.

*B. ik heb een sterk vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling
Het bevoegd gezag van mijn school is op de hoogte (in geval het vermoeden
door schoolmedewerker wordt geconstateerd). Ga verder naar afweging 2.*

2. Veiligheid

*Op basis van de stappen 1 t/m 4 van de Meldcode schatten wij als school
(functionarissen en bevoegd gezag)/ leerplicht in dat er sprake is van acute
en/of structurele onveiligheid:*

A. Nee > ga verder naar afweging 3.

*B. JA of twijfel > direct (telefonisch) (anoniem) melding doen bij Veilig Thuis.
De afwegingen hierna worden met Veilig Thuis doorlopen.*

3. Hulp

*Ben ik, of iemand anders in mijn school of een ketenpartner, in staat om
effectieve hulp te bieden of te organiseren en kan de dreiging voor mogelijk
huiselijk geweld of kindermishandeling afgewend worden?*

*A. Nee > melden bij Veilig Thuis, die binnen 5 werkdagen een besluit neemt
en terugkoppelt naar de melder.*

B. JA > ga verder met afweging 4.

4. Hulp

*Aanvaarden de betrokkenen de hulp zoals in afweging 3 is georganiseerd en
zijn zij bereid zich actief in te zetten?*

A. Nee > melden bij Veilig Thuis.

*B. JA > hulp in gang zetten, termijn afspreken waarop effect meetbaar of
merkbaar moet zijn. Zo concreet mogelijk maken en documenteren. Spreek af
wie welke rol heeft en benoem casemanager. Spreek af welke taken alle
betrokkenen en specifiek de casemanager heeft, zodat de verwachtingen voor
iedereen helder zijn. Leg vast, voer uit en ga verder met afweging 5.*

5. Resultaat

*Leidt de hulp binnen de afgesproken termijn tot de afgesproken resultaten ten
aanzien van de veiligheid, het welzijn en/of het herstel van de direct
betrokkenen?*

A. Nee > melden bij Veilig Thuis.

B. JA > hulp afsluiten met vastgelegde afspraken over het monitoren van de veiligheid van alle betrokkenen.

Stap 5

Hulp organiseren en effecten volgen

Kan het Stanislascollege, op basis van stap 4, de leerling en zijn gezin redelijkerwijs voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling beschermen:

- Organiseer de noodzakelijke hulp (Team Jeugd gaat leerling begeleiden naar hulpverlening)
- Volg de effecten van deze hulp
- Doe alsnog een melding als er signalen zijn dat de huiselijk geweld of de kindermishandeling niet stopt, of opnieuw begint. De meldcode wordt opnieuw gevolgd.

Stap 1 Signalen in kaart brengen	
Stap 2 Overleg met een collega en raadpleeg eventueel Veilig Thuis	
Stap 3 Gesprek met cliënt	
Stap 4 Wegen van huiselijk geweld/kindermishandeling	
• Heb ik op basis van stap 1 tot en met 3 een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling? • Heb ik een vermoeden van acute of structurele onveiligheid?	
Stap 5 Neem twee beslissingen	
1. Is melden noodzakelijk? Melden is noodzakelijk als er sprake is van: • Acute onveiligheid • Structurele onveiligheid	2. Is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk? Hulp verlenen is mogelijk als: • De professional in staat is om effectieve/passende hulp te bieden of organiseren • De betrokkenen meewerken aan de geboden of georganiseerde hulp • De hulp leidt tot duurzame veiligheid Indien hulp verlenen op basis van een van deze punten niet mogelijk is, is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk.

Noodsituaties

Bij signalen die wijzen op acuut en zodanig ernstig geweld dat de leerling of een gezinslid daartegen onmiddellijk moet worden beschermd meldt de betrokken collega dit bij de aandachtsfunctionaris. Deze zal met de schoolleiding overleggen en schakelt het CIT in. Het doen van een melding bij Veilig Thuis zonder dat de signalen zijn besproken met de ouder, is alleen mogelijk na overleg met Veilig Thuis:

- als de veiligheid van de ouder, van medewerkers van de school of die van een ander in het geding is;
- als je goede redenen hebt om te veronderstellen dat de ouder door dit gesprek het contact met jou zal verbreken en de school zal verlaten.

Indien na enige periode onvoldoende verbetering zichtbaar is, is het van belang opnieuw contact op te nemen met Veilig Thuis en eventueel opnieuw een melding te doen. Veilig Thuis adviseert, indien nodig, meerdere keren contact op te nemen indien u onvoldoende verbetering of verslechtering ziet.

Participatie kind

Vanwege de doelgroep op het Stanislas Westplantsoen wordt er geacht dat kinderen een actieve rol hebben met betrekking rond de meldcode. Gesprekken met of gedrag van leerlingen zijn vaak de aanleiding voor het starten van de meldcode. Het kind zal vanaf de start van het lopen van de meldcode meegenomen worden in het proces. Er wordt vanaf de start uitgelegd welke stappen er gezet worden en het kind wordt tussentijds/ na elke stap geïnformeerd.

Aandachtsfunctionaris

Functieomschrijving

De Aandachtsfunctionaris kan worden gepositioneerd op het snijvlak van beleid en uitvoering. De Aandachtsfunctionaris heeft een adviserende rol richting de beleidsontwikkeling en een coördinerende rol bij de uitvoering van de stappen van de meldcode indien er een vermoeden is van kindermishandeling/huiselijk geweld. Binnen grotere organisaties kunnen meerdere Aandachtsfunctionarissen worden aangesteld. (LVAK, 2025) Op het Stanislascollege Westplantsoen is er één aandachtsfunctionaris: Margot Weerts.

De aandachtsfunctionaris binnen deze school is het aanspreekpunt voor medewerkers wanneer zij zorgen hebben over een leerling. Medewerkers worden ondersteund bij het duiden van signalen en het vastleggen van observaties. Het zorgvuldig doorlopen van de stappen van de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling gebeurt door de aandachtsfunctionaris. Het is belangrijk te benadrukken dat medewerkers nooit zelf hoeven te bepalen of er daadwerkelijk sprake is van mishandeling. Op school signaleren medewerkers alleen. De aandachtsfunctionaris hanteert hierna deskundig overleg en indien nodig een melding bij Veilig Thuis. Daarbij is de samenwerking tussen school, ouders en leerlingen cruciaal wanneer dit mogelijk en verantwoord is. Hierbij staat de veiligheid van het kind centraal. Die dient ook als leidraad voor de genomen beslissingen.

Deskundigheidsbevordering

Betreffende de deskundigheidsbevordering hanteert het Stanislascollege Westplantsoen de volgende norm: de aandachtsfunctionaris heeft het certificaat *Aandachtsfunctionaris Huiselijk Geweld* behaald. De deskundigheid wordt elke twee jaar geoptimaliseerd middels het volgen van relevante cursussen of trainingen.

Bij vragen of onduidelijkheden over de meldcode kunnen ouder(s)/verzorger(s) contact opnemen met de aandachtsfunctionaris van het Stanislascollege Westplantsoen:

Mw. M. A. Weerts

weem@stanislascollege.nl

telefoon 015 750 60 50